

**T.C**

**MERİÇ KAYMAKAMLIĞI**

**KÜPLÜ ŞEHİT ÖĞRETMEN ZEKİ SAVRUK  
ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

# **2024-2028 STRATEJİK PLANI**



*Geleceğin güvencesi  
sağlam temellere dayalı  
bir eğitime, eğitim ise  
öğretmene dayalıdır.*

*K. Atatürk*

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> EDİRNE		<b>İlçesi:</b> MERİÇ	
<b>Adres:</b>	Küplü Kasabası Merkez Mahallesi / Meriç / EDİRNE	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="http://tinyurl.com/bdhxhcnd">http://tinyurl.com/bdhxhcnd</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0 (284) 435 41 20	<b>Faks Numarası:</b>	0 (284) 435 41 20
<b>e- Posta Adresi:</b>	kupluzekisavruk@gmail.com	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://zekisavruk.meb.k12.tr/">http://zekisavruk.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	737572	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün

## SUNUŐ



Günümüz dünyasında her Őey baŐ döndüren bir hızla deęiŐiyor. Őüphesiz ki eğitim anlayiŐlarında da büyük değişiklikler yaŐanıyor. Bilgi çağı, bilgi devrimi, bilgi toplumu dünyasında yaşanan akıl almaz hızdaki bu değişimler artık önceden tahmin edilemez ve öngörülemez olmuştur. Yapılacak Őey bu deęiŐime ayak uydurmak yerine deęiŐime neden olmak olarak açıklanabilir. Geleceğin değişim rüzęârları karŐısında direnenlerin değil ona yelken açanların olacağı unutulmamalıdır. Yaygın bir deyimle değişmeyen tek Őey deęiŐimdir. Tabi ki durmadan yılmadan ilerlemeye devam edeceğiz. Bireysel farklılıkların önemsendiği bir ortamda, bilimsel düşünceyi ön planda tutan dimağların yetiŐeceęi eğitim merkezi olan okulumuzda bu yolda yanımda olan ve yardımcı olan tüm ekip arkadaşlarıma teşekkür ediyorum. Saygılarımla.

**Nebi BAKIR**  
**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

<b>1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	<b>6</b>
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	6
1.2. Planlama Süreci	6
<b>2. DURUM ANALİZİ</b>	<b>7</b>
2.1. Kurumsal Tarihçe	7
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	7
2.3. Mevzuat Analizi	8
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	11
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	13
2.6. Paydaş Analizi	16
2.7. Kuruluş İçi Analiz	21
2.7.1. Teşkilat Yapısı	22
2.7.2. İnsan Kaynakları	23
2.7.3. Teknolojik Düzey	27
2.7.4. Mali Kaynaklar	29
2.7.5. İstatistik Veriler	30
2.8. Çevre Analizi (PESTLE)	33
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	37
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	38
<b>3. GELECEĞE BAKIŞ</b>	<b>40</b>
3.1. Misyon	40
3.2. Vizyon	40
3.3. Temel Değerler	40
<b>4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ</b>	<b>42</b>

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Nebi BAKIR	Okul Müdürü	Alper BOSTANCI	Öğretmen
Caner TÜRKEKUL	Müdür Yardımcısı	Gamze BATUR	Öğretmen
Hilal ŞİMŞEK	Öğretmen	Sibel AYDIN	Öğretmen
Burcu TAŞKIN	OAB Başkanı	Fatma AYDEMİR	Öğretmen
Şaban EĞE	OAB Üye	Gökçe BİTMEZ	Öğretmen

## 1.2. Planlama Süreci:

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri üstte verilmiştir.

## 2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 4 Ekim 1930 tarihinde Rumlardan kalma okul binasında Küplü İlkokulu adı altında eğitim ve öğretime başlanmıştır.1938 yılında öğretmensizlik nedeniyle kapanıp 07.10.1942 yılında Yakup DEMİR'in atanmasıyla tekrar açılmıştır. 1961 yılında beş derslikli bina yapılmıştır.1969-1970 öğretim yılı Ekim ayında Gazi İlkokulu öğretime açılınca adı KÜPLÜ MERKEZ İLKOKULU olarak değiştirildi. Küplü Merkez İlkokulu'nun adı 27.12.1993 tarih ve 32816 sayılı valilik onayı ile KÜPLÜ ŞEHİT ÖĞRETMEN ZEKİ SAVRUK İLKOKULU olarak değiştirilmiştir.

Kasabada 1968-1969 öğretim yılında Küplü Ortaokulu eğitim ve öğretime açılmış,1973 yılında şimdi okulun bulunduğu arsa temin edilmiş 1984 yılında vatandaşların katkısıyla 1.kat yapılmış,1985 yılında 2. katı devlet tarafından yapılmıştır.19 Kasım 1985 yılında hizmete girmiştir. Aynı arsada 1993-1994 öğretim yılında 2. bina hizmete girmiştir. 28.08.1997 tarih ve 22.06.01.420-2281 sayılı yazı ile 4306 sayılı kanun doğrultusunda bina tahsisi yapılarak Küplü Merkez Şehit Öğretmen Zeki SAVRUK İlkokulu Küplü Lisesi'nin taşındığı binaya taşınarak tek ilköğretim okulu olarak eğitim ve öğretime devam etmeye başlamıştır. 29.08.1997 tarih ve 420-2288 yazı ile Küplü İlköğretim Okulu olarak adı verilen okulumuzun adı 04.02.1998 tarih ve 420-286 sayılı yazı ile KÜPLÜ ŞEHİT ÖĞRETMEN ZEKİ SAVRUK İLKÖĞRETİM OKULU olarak değiştirilmiştir.

2012 yılı itibariyle geçilen 4+4+4 Eğitim Sistemiyle birlikte okulumuz KÜPLÜ ŞEHİT ÖĞRETMEN ZEKİ SAVRUK ORTAOKULU olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

### 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Küplü Şehit Öğretmen Zeki Savruk Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı 4 yıl boyunca uygulanmış, öngördüğümüz hedeflerin önemli çoğunluğuna ulaşılmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan "Durum Analizi" bölümü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları ile uyumludur. Hedeflerin gerçekçi, somut ve güncel ifade edilmesi bakımından ilköğretime özgü göstergeler de yer almaktadır. Stratejik plan hazırlama sürecinde verilen eğitimlerin yetersiz kaldığı ve bunların yeni plan sürecinde artması planı daha verimli hale getirebilir.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi başlığı altında Milli Eğitim Bakanlığına ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Bakanlığımız faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir. Bununla birlikte 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı 1 Numaralı Kararnamesi’ne göre Bakanlığın görevleri şunlardır:

- 1 Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedeni, zihni, ahlaki, manevi, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek,
- 2 Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek,
- 3 Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek,
- 4 Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek,
- 5 Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,
- 6 Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,
- 7 Yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarını açmak, açılmasına izin vermek ve denetlemek,
- 8 Yurt dışında çalışan veya ikamet eden Türk vatandaşlarının eğitim ve öğretim alanındaki ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde yürütmek,
- 9 Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemelerini hazırlamak,
- 10 Yükseköğretimin milli eğitim politikası bütünlüğü içinde yürütülmesini sağlamak için 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bakanlığa verilmiş olan görev ve sorumlulukları yerine getirmek,
- 11 Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı kararnameleriyle verilen diğer görevleri yapmak.



Tablo 2: Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Okul öncesi, ilk ve ortaöğretim çağındaki öğrencileri bedeni, zihni, ahlaki, manevi, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek	1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnemesi (CBK)'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (a) bendi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının eğitim ve öğretim hizmetlerinde yapıcı iş birlikleri içerisinde yeterince yer almaması</li> <li>Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>İlgili kamu kurumlarıyla ve sivil toplum kuruluşlarıyla eğitim ve öğretim hizmetinin toplumsal bir bütünlük içerisinde ele alınmasına yönelik bilgi ve tecrübe paylaşımının artırılması</li> </ul>
Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (b) bendi	Eğitim ve öğretime dair temel politika ve planların personel görev değişikliği sebebiyle yeterince sahiplenilmemesi ve uygulama aşamasında sürekliliğin sağlanamaması	Yöneticilerin ve diğer personelin görev değişikliği söz konusu olduğunda bilgi ve birikimini yeni gelen personele aktarması ve oryantasyon süreci
Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gereklilikleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (c) bendi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği</li> <li>Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması</li> <li>Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması</li> <li>Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması</li> <li>Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi</li> </ul>
Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (ç) bendi	İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi</li> <li>Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi</li> </ul>

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (d) bendi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması</li> <li>Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması</li> <li>Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılmalarının artırılması</li> </ul>
Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (e) bendi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması</li> <li>Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi</li> <li>Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması</li> </ul>
Yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarını açmak, açılmasına izin vermek ve denetlemek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (f) bendi	Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD Ortalamasının altında kalması	Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması
Yurt dışında çalışan veya ikamet eden Türk vatandaşlarının eğitim ve öğretim alanındaki ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde yürütmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (g) bendi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Türkçe ve Türk Kültürü dersinin tanıtımı ve yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalığın düşük olması</li> <li>Türkçe öğretilmesi ve Türk Kültürü'nün tanıtım, yayma ve koruma faaliyetlerinin yetersizliği</li> <li>Yurt dışına gönderilen öğretmen ve okutmanların yabancı dil yeterliliklerinin istenilen düzeyde olmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Türkçe ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi</li> <li>Türkçe ve Türk Kültürü derslerinin tanıtımla birlikte katılım sağlayan öğrenci sayısının artırılması</li> <li>Yurt dışındaki Türk vatandaşları ve soydaşlar için eğitim imkânlarının artırılması</li> </ul>
Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemelerini hazırlamak	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (h) bendi	<ul style="list-style-type: none"> <li>İl ve ilçe milli eğitim müdürlüklerinde denklik işlemlerini yürütecek şubenin eksikliği</li> <li>Denklik merkezlerine verilen eğitimlerin yeterli düzeyde olmaması</li> <li>Denklik merkezi çalışanlarında yer/görev değişikliği kaynaklı personel değişikliklerinin yaşanması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Denklik merkezi personeline eğitim verilmesi</li> <li>Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması</li> </ul>

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Milli Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen politika ve tedbirlerin tespit edilmesi için eğitimle ilgili üst politika belgeleri ayrıntılı olarak incelenmiştir. Üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ile sektörel ve tematik strateji belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Analiz edilen belgelerden MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanılmıştır. Analiz edilen belgeler Tablo 3'te gösterilmiş olup yapılan değerlendirmeler ve buna ilişkin üst politika belgelerinde Bakanlığımıza verilen görevler Tablo 4'te yer almaktadır.

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kalkınma Planları</li><li>• Orta Vadeli Programlar</li><li>• Orta Vadeli Mali Planlar</li><li>• Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları</li><li>• MEB 2024-2028 Stratejik Planı</li><li>• Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretmen Strateji Belgesi</li><li>• İklim Değişikliği Eylem Planı</li><li>• Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li><li>• Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi</li><li>• Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası</li><li>• Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li><li>• Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı</li><li>• Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı</li><li>• Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı</li><li>• Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı</li><li>• Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi</li><li>• 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li></ul>

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ülusallararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi	
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri	
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri	
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi	



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Mesleki ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırda Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okul öncesi ve ilköğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarının uygulanması; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerinin bu çerçevede yürütmesi ve denetlemesi için Küplü Şehit Öğretmen Zeki Savruk Ortaokulu Müdürlüğü'nün faaliyet alanları ve sunmuş olduğu hizmetler aşağıdaki başlıklarda toplanmıştır.

**Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>Öğretim-egitim faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulda eğitimin düzenli olarak işleyişini sağlama</li><li>Ders dışı eğitim çalışmalarının işleyişini sağlama</li><li>İl MEM koordinesinde yürütülen farklı konulardaki eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak</li><li>Öğrencilerin kişisel ve sosyal açıdan değerler açısından donanması için değerler eğitimi almalarını sağlamak</li><li>Ders programı ile zaman çizelgesini hazırlamak</li><li>Öğrencilerin zararlı alışkanlıklardan uzak ve güven içinde eğitim almalarını sağlamak</li><li>Engelli öğrenciler ile ilgili tedbirler almak</li><li>Öğrenci Kayıt alanlarının ve eğitim bölgelerinin İl MEM, Belediye ve Muhtarlıklar Aracılığı İle Oluşturmak</li><li>Öğrencilerin kayıt, nakil ve mezuniyet işlemlerini yürütmek</li><li>Okul Demokrasi Meclisleri Projesini Uygulamak</li><li>Öğrenci Sağlık Taramaları İle Aşı Uygulamalarını Toplum Sağlığı Merkezi ve Aile Hekimliği Vasıtasıyla Yapılmasını Sağlamak</li><li>Disiplin İşlemlerini Yürütmek</li><li>Program geliştirme çalışmalarına katkıda bulunma</li><li>Öğrenci başarısını geliştirmek için çalışmalar yapmak</li><li>Öğretim programları, yöntem ve teknikler, ölçme ve değerlendirme çalışmalarında öğretmen, öğrenci ve velileri bilgilendirmek</li></ul>
<b>Rehberlik faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okuldaki rehberlik hizmetlerini planlama</li><li>Rehberlik hizmetlerinin yürütülmesi ile ilgili gerekli kurul ve komisyonları kurma ve çalıştırma</li><li>RAM ile ilgili iş birliği yapma</li><li>Kaynaştırma eğitimi alan bireylerle ilgili iş ve işlemleri yapma</li><li>Şiddet eylem planını hazırlama ve uygulama</li><li>Veli toplantıları</li><li>Veli iletişim hizmetleri</li><li>Aile Okulu Çalışmaları</li></ul>
<b>Sportif faaliyetler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Çeşitli spor dallarında öğrencilerin yetişmesi için gerekli egzersizlerin ve çalışmaların yapılmasını sağlamak ve bu öğrencilerin ilgili yarışmalara katılmak için gerekli işlemleri yerine getirmek</li><li>Milli ve mahalli bayram günleri ile ilgili törenlere katılmak</li><li>Satranç, Dama, Mangala gibi zekâ oyunlarının öğrencilerle tanınip oynanmasını sağlamak</li></ul>
<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Bilimsel, sosyal ve kültürel çalışmaları yürütmek</li><li>Belirli gün ve haftalarla ilgili etkinlikleri yürütmek</li><li>İnceleme, tanıma ve araştırma amaçlı gezilerin düzenlenmesini sağlamak</li><li>Öğrencilerin değerler eğitimlerini almalarını sağlamak</li><li>Okulda okuma alışkanlığının artırıcı çalışmalar yapmak</li><li>Atatürk Sevgisi, Milli Tarih, Kültür ve Dil Bilincinin Yerleşmesini Sağlayıcı Çalışmalar Yapmak</li><li>Sergi, Panel, Konferans, Seminer gibi etkinlikler düzenlemek</li></ul>
<b>İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Hizmet içi eğitim</li><li>Özlük hakları</li><li>Sendikal Hizmetler</li><li>Öğretmenlerin Öğretmenevlerinden faydalanması için başvuru işlemlerini yürütmek</li><li>Okulda öğretmenler için uygun dinlenme ortamları hazırlamak</li><li>Öğretmenler günü ile ilgili programlar hazırlamak</li><li>Hizmet iç eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve üst birimleri bilgilendirmek</li><li>Personelin kişisel gelişimlerini hizmet içi eğitim yoluyla tamamlamalarını sağlamak</li><li>Yenilikçi ve uzaktan eğitim faaliyetlerinden personelin faydalanmasını sağlamak</li><li>Personeli hizmet içi eğitim faaliyetleri hakkında bilgilendirmek</li></ul>
<b>Okul aile birliği faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul aile birliği gelir ve giderlerinin TEFBİS modülüne işlenmesini sağlamak</li><li>Alım-Satım İşlerini Yapmak</li></ul>

<b>Denetim faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul içindeki şikâyetlerin değerlendirilmesini sağlama</li><li>• Ön inceleme işlemlerinin yürütülmesini takip etme</li><li>• Denetim çalışmalarının sonuçlarını inceleme ve değerlendirme</li><li>• Okuldaki iş ve işlemlerin denetime hazır halde olmasını sağlama</li><li>• Mevzuatın uygulanmasında tereddüde düşülen hususlarda üst birimlerden görüş alma ve bunu paylaşma</li></ul>
<b>Mali faaliyetler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Personelin her türlü özlük işlemlerinden okuldan yapılabilecek olanları İl MEM koordinesi ile yürütmek</li><li>• MEBBİS sistemi üzerinden e-personel modülün de personelle ilgili bilgileri güncel tutmak ve kişisel verileri korumak</li><li>• Kurum Bütçesini Hazırlama ve Yürütme</li><li>• Personelin maaş, ücret, emeklilik vs. iş ve işlemlerinin KBS Sisteminde sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için tedbirler almak</li><li>• Taşınırlarla ilgili iş ve işlerin KBS Sisteminde Taşınır Eşya Modülü üzerinden sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için tedbirler almak</li></ul>

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, işlemleri, mesaj vb. e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından MEBBİS ve KBS sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Okulumuzun rehber öğretmeni olmaması sebebiyle rehberlik hizmetleri sınıf rehber öğretmenleri ve Müdür Yardımcısı tarafından yapılmaktadır.

Okulumuz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif yarışmalara katılmaktadır.

## 2.6. Paydaş Analizi

Küplü Şehit Öğretmen Zeki Savruk Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturmak için ilgili tarafların görüşlerinin alınması ve plana dahil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Ekibimiz tarafından iç ve dış paydaşlar belirlenmiş, bunların önceliklerinin tespiti yapılmıştır.

Küplü Şehit Öğretmen Zeki Savruk Ortaokulu Müdürlüğü paydaşları, iç paydaşlar, dış paydaşlar ve yararlanıcı temelinde ayrımlandırılmış; iç /dış paydaş ve yararlanıcıları da, temel ve stratejik konuları belirtilmiştir. Bu paydaşlar, kuruma girdi sağlayan, ürün ve hizmet sunulan, iş birliği içinde olunan, faaliyetlerimizden etkilenen ve faaliyetlerimizi etkileyen kesimlerden oluşma noktasındaki önceliklerine göre de aşağıdaki gibi sınıflandırılmıştır: Paydaş analizinde aşamalar;

- Paydaşları tespiti
- Paydaşların önceliklendirilmesi
- Paydaşların değerlendirilmesi
- Görüş ve önerilerin alınması

Paydaş görüş ve beklentileri SWOT (GZFT) Analizi Formu, Çalışan Memnuniyeti Anketi, Öğrenci Memnuniyeti Anketi, Veli Anketi Formu kullanılmaktadır. Aynı zamanda öğretmenler kurulu toplantıları, Zümre toplantıları gibi toplantılarla görüş ve beklentiler tutanakla tespit edilmekte okulumuz bünyesinde değerlendirilmektedir.

### **Paydaş Analizi ve Sınıflamasında Kullanılan Kavramlara İlişkin Açıklamalar:**

**Paydaş:** Kurumun gerçekleştirdiği faaliyetlerden etkilenen taraflardır. Paydaşlar şu başlıklarda ele alınmaktadır.

**Lider:** Kurumda herhangi bir kademede görev alan çalışanlar içerisinde liderlik özellikleri olan kişilerdir.

**Çalışan:** Kurum çalışanlarıdır.

**Müşteri:** Ürün, hizmet veya süreçten etkilenen veya satın alıp kullanan herkeştir. İki çeşit müşteri vardır. Dış müşteriler; hizmet veren kuruma mensup olmayan, ancak ürün/hizmetten yararlanan veya ondan etkilenenlerdir. İç müşteriler; kurumda çalışanlardır.

**Temel Ortak:** Kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimine bağlı olmaksızın zorunlu olarak kurulmuş olan ortaklıklardır.(yapısal bağlılık gibi)

**Stratejik Ortak:** Kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimi üzerine kurduğu ortaklıklardır.



**Tedarikçi:** Kurumun faaliyetlerini gerçekleştiren ihtiyaç duyduğu kaynakları temin eden kurum/kuruluşlardır.

**Ürün/Hizmet:** Herhangi bir hizmet/üretim sürecinin çıktısıdır.

Ölçeklendirilen paydaşlar bu aşamada kapsamlı olarak değerlendirilir. Paydaşlar değerlendirilirken cevap aranabilecek sorular şunlardır:

Paydaş, okulun hangi faaliyeti/hizmeti ile ilgilidir?

Paydaşın okuldan beklentileri nelerdir?

Paydaş, okulun faaliyetlerini/hizmetlerini ne şekilde etkilemektedir?(olumlu-olumsuz)

Paydaşın okulu etkileme gücü nedir?

Paydaş, okulun faaliyetlerinden/hizmetlerinden ne şekilde etkilenmektedir? (olumlu- olumsuz)

Paydaş analizi kapsamında, okulun sunduğu ürün/hizmetlerle bunlardan yararlananlar ilişkilendirilir.

Böylece, hangi ürün/hizmetlerden kimlerin yararlandığı açık bir biçimde ortaya konulur.

Ürün/Hizmet Tablosu, yararlanıcıların ilgili olduğu ürün/hizmetleri bir arada görebilmek ve her bir ürün/hizmetin hangi yararlanıcıları ilgilendirdiğini görselleştirebilmek için faydalı bir araçtır.

**EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi**

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√		√	
Kaymakamlık		√			
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√			√
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		√			√
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√	√	√	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√		√		√
Öğrenciler ve Veliler	√		√		√
Okul Aile Birliği	√		√	√	
Üniversite		√			
Özel İdare		√			
Belediyeler		√	√	√	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√			
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		√			
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√		√	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√		√	
Muhtarlık		√	√	√	√
İşveren kuruluşlar		√			
Sivil Toplum Kuruluşları		√			

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

**EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi**

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	2

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

**Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi**

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	0			√	√	√		
Veliler							√			
Üniversiteler				0	0				√	
Medya				0	0					
Uluslararası kuruluşlar					0	0				
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				0						
Diğer Kurumlar										0
Özel sektör				√	0		0			

√ : Tamamı 0: Bir kısmı

Stratejik Planlama ekibi öncelikle iç ve dış paydaşlardan görüş ve önerilerin nasıl alınmasına karar vermiş paydaş görüşü alma yönteminde anket, mülakat ve gözlem yöntemleri belirgin olarak ortaya çıkmıştır. Ekipte görev dağılımı yapılarak hangi paydaşla kimin nasıl ve ne zaman görüş alınacağı belirlenmiş, paydaş görüş ve önerilerin alınmasında sistematiklik sağlanmıştır. Gerek iç gerekse dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri sonucunda ortaya çıkan hususlar, stratejik amaçların ve hedeflerin belirlenmesi ile öncelikli stratejik alanların tespitinde büyük ölçüde bizim için belirleyici olmuştur.

**i. İç Paydaşlardan Verilerin Toplanması Ve Değerlendirilmesi**

Stratejik planlama ekibi tarafından hazırlanan ve 2024-2028 yılları arası faaliyetlerin planlanmasını içeren stratejik planlama çalışmalarında iç paydaşlarımızın Küplü Şehit Öğretmen Zeki Savruk Ortaokulunun faaliyetlerini nasıl gördüklerine ilişkin görüşlerini içeren iç paydaş anketi çalışmasına Okulumuzda 89 kişi katılmıştır. Anket, fotokopi ortamında çoğaltılarak uygulanmış ve uygulama maliyeti çok düşük olmuştur. Ayrıca toplantılarla da paydaş görüşleri alınmıştır.

**ii. Dış Paydaşlardan Verilerin Toplanması ve Değerlendirilmesi**

Küplü Şehit Öğretmen Zeki Savruk Ortaokulu görev faaliyetlerini sürdürürken paylaşımda bulunduğu 16 kurum ve kuruluş dış paydaş olarak belirlemiştir. Bu paydaşlara hazırlanmış olan anketler uygulanarak iç ve dış paydaşların görüşleri

alınmıştır.

Anketlerin veri tabanında toplanmasından sonra veriler bilgisayar ortamına aktarılmış ve aktarılan veriler okulumuz idaresi ve öğretmenleri tarafından analiz edilmiştir.

İç ve dış paydaş analiz sonuçlarına göre paydaşlarımızın Küplü Şehit Öğretmen Zeki Savruk Ortaokulunu nasıl gördüğü ortaya konmuş, güçlü ve zayıf yönlerimizin belirlenmesinde oldukça faydalı olmuştur. Paydaş analizinden elde edilen veriler önem dereceleri de dikkate alınarak GZFT, gelişim/sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Değişen dünya şartlarında bilgi toplumunun insanını yetiştirmeyi amaç edinen, içinde bulunduğumuz bilgi ve değişim çağının anahtar eyleminin sürekli öğrenmek olduğuna inanan Küplü Şehit Öğretmen Zeki Savruk Ortaokulu bu sorumluluğun farkında olarak, başarısızlığı başarıya dönüştürmeyi hedef alan anlayışa sahiptir. Bu nedenle eğitim alanındaki yeni yaklaşımları takip ediyor “ Daha iyi bir eğitim imkânı nasıl sağlarız? ” sorusunu sürekli kendimize soruyoruz. Küplü Şehit Öğretmen Zeki Savruk Ortaokulu olarak geleceğimizi öğrencilerimizle yeniden yaratmanın heyecanını ve umudunu yaşıyoruz.

Milli Eğitim Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı Toplam Kalite yönetimi Uygulama yönergesi doğrultusunda kalite yönetimi felsefesinin benimsemiş ve bunu içselleştirmiş olan okulumuz bu anlamdaki çalışmalarının planlı okul gelişim modeli kapsamında yürütmektedir.

Okulumuz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile olumlu ilişkiler içindedir. Okulumuz ile ilgili her türlü destek çevre esnafı ve hayırsever kişilerden alınabilmektedir.

Kurumun iç ve dış değerlendirilmesinde GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) analizi yapılmıştır.

**Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu**

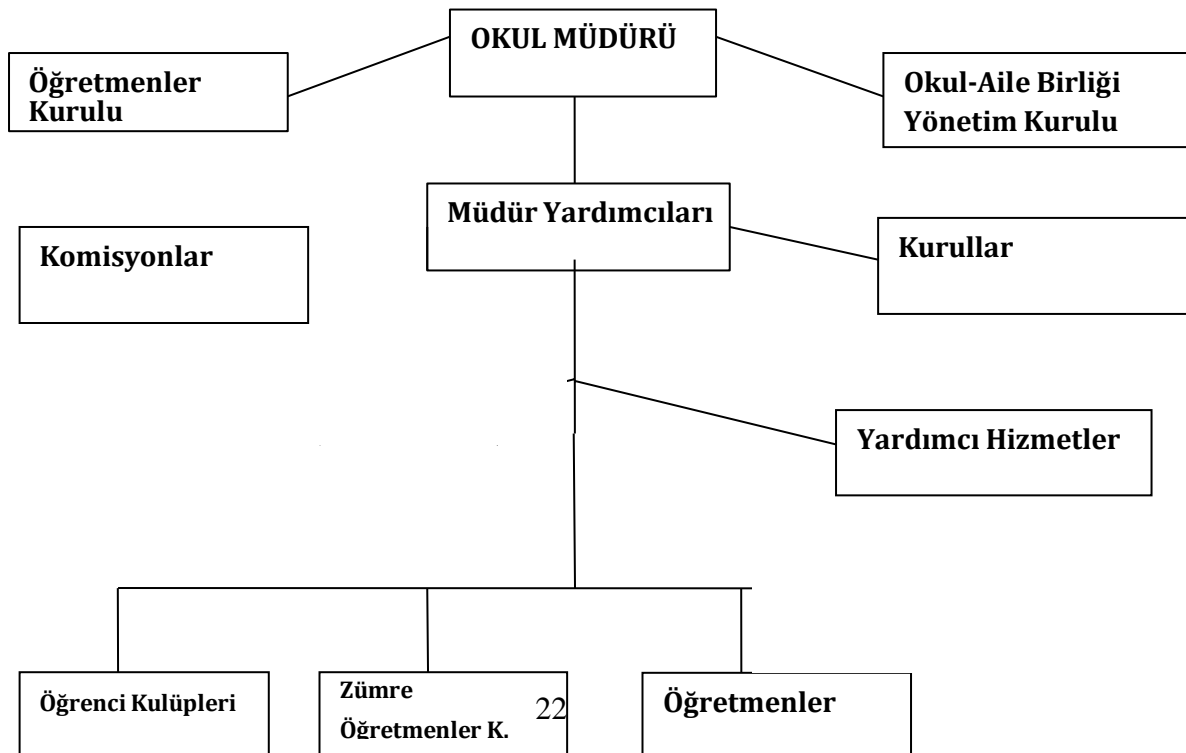
Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Okulumuzda 46'sı erkek 34'ü kız olmak üzere toplam 80 öğrenci bulunmaktadır. Bu öğrencilerimizden sadece 1 8. Sınıf öğrencimiz öğrenimine destek eğitim hizmetlerinden faydalanarak devam etmektedir.
Akademik başarı verileri	Okulda 2020-2021 öğretim yılı 1. Ve 2. Döneminde 69 takdir 7 teşekkür belgesi, 2021-2022 öğretim yılı 1. döneminde 48 takdir 31 teşekkür belgesi 2021-2022 öğretim yılı 2. Döneminde 51 takdir 34 teşekkür belgesi ve 2022-2023 öğretim yılı 1. Döneminde 43 takdir 34 teşekkür belgesi olduğu, 2022-2023 öğretim yılı 2. Döneminde 50 takdir 31 teşekkür belgesi olduğu, 2023-2024 öğretim yılı 1. Döneminde 45 takdir 14 teşekkür belgesi olduğu görülmüştür.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Okulumuzda açılan egzersizlere katılan 4 öğrencimiz düzenlenen turnuvalara katılmış olup; 2023 yılında UZUNKÖPRÜ'de İLÇE 1. EDİRNE'de İL 3.'sü, 2024 yılında UZUNKÖPRÜ'de İLÇE 1. EDİRNE'de İL 2. Si olmuşlardır. İstiklal Marşını güzel okuma yarışmasında öğrencilerimiz 2023 yılında İLÇE 1. Liği 2024 yılında ise İLÇE 1. Liği ve İL 2. Liği kazanmışlardır. Okulumuz bahçesinde bulunan halı sahada okul sonrası (17.00'dan sonra) açılan futbol kurslarına katılım sağlayan kurs öğrencilerimiz Meriç ilçemizde düzenlenen futbol turnuvasında İLÇE 1. Si oldular.
Devam-devamsızlık verileri	Okulda son 3 yılda 11 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci bulunmadığı ve okulda sürekli devamsızlık sorunu olmadığı görülmektedir.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Öğretmenlerimizin tamamı hizmet içi eğitimlere katılmaktadırlar.

İnsan kaynakları verileri	Küplü Şehit Öğretmen Zeki Savruk Ortaokulu Müdürlüğü 13 personeliyle hizmet vermektedir. 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 9 Branş Öğretmeni, 2 İŞKUR çalışanı görev yapmaktadır.
---------------------------	--

Tablo 4: Eğitim-Öğretim Ortamları verileri

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	32	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	16	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	150	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10697			
Okul Kapalı Alan (m2)	468			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1912			
Kantin (m2)				
Tuvalet Sayısı	4			

### 2.7.1. Teşkilat Yapısı



## 2.7.2. İnsan Kaynakları

Küplü Şehit Öğretmen Zeki Savruk Ortaokulu Müdürlüğü 13 personeliyle hizmet vermektedir. 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 9 Branş Öğretmeni, 2 İŞKUR çalışanı görev yapmaktadır.

Okul yönetimimiz, insan kaynaklarına ilişkin politika, strateji ve planların oluşturulması ve bu sürece çalışanların katılımlarını onlar da içindeyken oluşturulan misyon ve vizyonun birer yaratıcısı olduklarını hissettirerek, olayların içerisinde yer almalarını sağlayarak, bilgi ve düşüncelerine saygı göstererek, dinleyerek, önemseyerek, bize ait olma kavramını süreklileştirerek ederek sağlarlar. Okulumuzun insan kaynakları yönetimine ilişkin temel politika ve stratejileri Milli Eğitim Bakanlığının politika ve stratejisine uyumlu olarak “çalışanların yönetimi süreci” kapsamında yürütülmektedir. İnsan kaynaklarına ilişkin politika ve stratejiler okulumuzun kilit süreçleri ile uyum içerisindedir. Kanun ve yönetmeliklerde belirtilen ders saati sayısına ve norm kadro esasına göre insan kaynakları planlaması yapılmaktadır. Kaliteli ve çağdaş eğitim politikamızın amacı evrensel düşüncelere sahip, yaratıcı, demokratik, insan haklarına saygılı, yeniliklere açık, katılımcı ve çağdaş bireyler yetiştirmektir. Okulumuz insan kaynaklarına ait bilgiler aşağıya çıkarılmıştır.

**Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı**

<b>Çalışanın Ünvanı</b>	<b>Görevleri</b>
Okul /Kurum Müdürü	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütür.</li><li>• Okulu düzene koyar</li><li>• Okulu denetler.</li><li>• Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.</li><li>• Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri yapar.</li></ul>
Müdür Yardımcısı	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ders okutur.</li><li>• Müdürün en yakın yardımcısıdır.</li><li>• Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder.</li><li>• Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.</li><li>• Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</li></ul>

Öğretmenler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Branşı ile ilgili olarak yıllık çalışma planını hazırlar.</li> <li>• Yıl içerisinde müfredata uygun olarak derslere girer.</li> <li>• Okulda nöbet tutar.</li> <li>• Yıl içerisinde başarısız olan öğrenciler ile ilgili olarak önlem alır.</li> <li>• Okul kurul toplantılarına ve diğer kurul toplantılarına katılır.</li> <li>• Okul Müdürünün verdiği diğer işleri yapar.</li> </ul>
Yardımcı Hizmetler Personeli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulun temizlik işlerinden sorumludur.</li> <li>• Okulun gelen giden evrakının taşınmasını sağlar.</li> <li>• Okul Müdürünün verdiği diğer işleri yapar.</li> </ul>

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	1	50
10.....Üzeri	1	50

**Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	0	1	0	0	0	1

**Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları**

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmalar
Nebi BAKIR	Müdür	1 Kurs – 25 Seminer
Caner TÜRKEKUL	Müdür Yardımcısı	4 Kurs – 23 Seminer



**Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

İl: EDİRNE  
İlçe: MERİÇ

Kurum: Küplü Şehit Öğretmen Zeki Savruk Ortaokulu  
Tarih: 27/02/2024

**PERSONEL HİZMET SÜRELERİ ÇİZELGESİ**

Sıra	T.C. Kimlik No	Adı	Soyadı	Görev Yeri	Görevi	Öğretmenlik Hizmet Süresi			Emeklilik Hizmet Süresi		
						Gün	Av	Yıl	Gün	Av	Yıl
1	44548019926	CANER	TÜRKEKUL	737572	Müdür Yardımcısı	17	3	7	17	3	7
2	37100112814	GÖKÇE	BİTMEZ	737572	Öğretmen	19	9	8	19	9	8
3	56398241648	MERDAN	SATILMIŞ	737572	Öğretmen	1	4	23	27	3	23
4	37402250542	FATMA	AYDEMİR	737572	Öğretmen	16	5	10	0	7	10
5	21493773578	HİLAL	ŞİMŞEK	737572	Öğretmen	29	4	8	29	4	8
6	36316285756	GAMZE	BATUR	737572	Öğretmen	1	5	5	1	5	5
7	25948632380	SİBEL	AYDIN	737572	Öğretmen	25	0	13	25	0	13
8	48124554542	ALPER	BOSTANCI	737572	Öğretmen	13	5	5	20	5	8
9	57742445064	GÜLHAN	AKKUŞ	737572	Öğretmen	21	5	12	21	5	12
10	18089434838	BURÇİN	TEKTEN	737572	Sözleşmeli Öğretmen(657 S.K.	26	5	0	26	5	0

**Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	1	4	0	3	5

**Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Sayısı
Gamze BATUR	Türkçe Öğrt.	20 Seminer
Hilal ŞİMŞEK	Türkçe Öğrt.	9 Seminer – 3 Kurs
Burçin TEKTEN	Matematik Öğrt.	4 Seminer
Merdan SATILMIŞ	Matematik Öğrt.	5 Seminer – 5 Kurs
Gülhan AKKUŞ	Fen Bilimleri Öğrt.	21 Seminer – 3 Kurs
Fatma AYDEMİR	Sosyal Bilgiler Öğrt.	20 Seminer – 3 Kurs
Gökçe BİTMEZ	İngilizce Öğrt.	15 Seminer – 1 Kurs
Sibel AYDIN	Beden Eğitimi Öğrt.	16 Seminer – 2 Kurs
Alper BOSTANCI	Bilişim Tekn. Öğrt.	19 Seminer – 1 Kurs

**Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0			0
2	Hizmetli	0	0			0

**Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzda Milli Eğitim Bakanlığının kullanıma açtığı MEBBİS,E-Okul, EBA,TEFBİS, HYS gibi modüller okul idaresi ve personeli tarafından etkin ve verimli kullanılmaktadır.

Okulumuzda Eğitim alanında yeni teknolojiler kullanılmaktadır. Tüm sınıflarımızda Etkileşimli tahtalar bulunmakta ve etkili şekilde kullanılmaktadır. Yine Fotokopi Makinesi, yazıcı ve internet bağlantımız bulunmaktadır. Teknolojinin önemi ve çağdaş eğitim anlayışımızdan hareketle öğretmenlerimiz, ders ortamında bilgisayar, projeksiyon, internet vb. araç-gereçleri ihtiyaç duyduklarında kullanmaktadırlar. Ayrıca okulumuzun <http://zekisavruk.meb.k12.tr/internet> sitesi bulunmaktadır. Okulumuzda öğrenciye soru çözme, konu öğrenme ve uygulanan ölçme değerlendirme sınavlarındaki eksikliklerini görme ve telafi etme imkânı sağlanmaktadır. Sınıf seviyelerine uygun konu anlatımları görsel ve işitsel içerikli cd vb. araçlar her sınıf düzeyinde kullanılmaktadır. Okulumuzda günün şartlarına ve ekonomik koşullarına uygun olmayan araç-gereçler yenileri ile değiştirilmektedir.

Öğrenciyi ilgilendiren not ve davranış notu çizelgeleri, yazılı kâğıtları arşive alınarak belli periyotlarla saklanmaktadır. Bu bilgiler; öğretmenlerin yaptığı planlar aracılığı ile şube, zümre ve çeşitli toplantılarla öğretmen, veli ve öğrencilerle paylaşılmaktadır. Öğrenci ve velinin bilgiye ulaşımı; duyuru panoları, anons, birebir görüşmeler, web sayfası, e-okul veli bilgilendirme sistemi ve toplantılar ile sağlanmaktadır. Çalışanların bilgiye erişimi ise birebir görüşmeler, internet, duyurular, panolar ve dosyalar ile gerçekleştirilmektedir

**Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	14	14	14	0
Masaüstü Bilgisayar	2	2	3	0
Yazıcı	1	1	1	1
Taşınabilir Bilgisayar	21	21	21	0
Fotokopi Makinası	2	2	2	1

**Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	√		1		
Arşiv	√		1		
Kütüphane	√		1		
Rehberlik Servisi		√		1	
Resim Odası	√		1		
Müzik Odası	√		1		
Çok Amaçlı Sınıf	√		1		
Spor Salonu		√		1	

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Giderlerle ilgili düzenlemeler Okul Aile Birliği tarafından yapılmaktadır. Okulumuz kâr amacı gütmeyen bir kuruluştur. Okulumuz bütçesi oluşturulurken çalışanlar bilgilendirilmektedir. Toplantılarda belirlenen ihtiyaçlar okulumuz finansal kaynaklarından sağlanmaktadır.

Okul Aile Birliği çalışanları, Okul Gelişim Yönetim Ekibi ve toplantılarda birlikte olunarak bilgi birikimi aktarılmaktadır. Ayrıca tüm gelir ve giderler TEFBİS sistemine işlenmektedir.

Bütçenin stratejik plana dayalı olarak hazırlanması, hizmet etkinliğinin ölçülmesine, performans göstergelerinin oluşturulmasına ve kontrol-izleme süreçlerinin etkin ve hızlı şekilde yapılması sağlanacaktır.

Söz konusu amaçların gerçekleştirilmesi bir yandan kaynakların etkinlik, verimlilik ve tutumluluk ilkelerinin hayata geçirilmesine diğer yandan hesap verilebilirlik ile mali saydamlığın sağlanmasına hizmet edecektir.

**Tablo 17. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	40000 TL	45000 TL	50000 TL	55000 TL	60000 TL
Okul Aile Birliği	11200 TL	13000 TL	15000 TL	18000	20000 TL
Özel İdare					
Kira Gelirleri					
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	51200 TL	58000 TL	65000 TL	73000 TL	80000 TL

**Tablo 18. Harcama Kalemler**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri
Donatım	Her türlü donatım malzemeleri giderleri
İş Güvenliği	İş güvenliği ve yangın tüpü, yangın sistemleri ile ilgili ihtiyaçlar ve diğer giderler

**Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	0 TL	0 TL	10000 TL	10000 TL	14200 TL	14200 TL
Küçük Onarım	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	16750 TL	16750 TL
Donatım	0 TL	0 TL	31000 TL	31000 TL	0 TL	0 TL
Kırtasiye	0 TL	0 TL	7600 TL	7600 TL	7500 TL	7500 TL
İş Güvenliği/Yangın Tüpü	0 TL	0 TL	5000 TL	5000 TL	0 TL	0 TL
GENEL	0 TL	0 TL	53.600 TL	53.600 TL	38.450 TL	38.450 TL

### 2.7.5. İstatistik Veriler

- **Öğrenci Durumu:** 2023 yılında toplam 80 öğrenci ,2022 yılında 89 öğrenci ,2021 yılında 95 öğrenci bulunmaktadır. Ortalama sınıf mevcutları 15 olup mevcudu en fazla olan sınıf 20 en az olan sınıf 14 kişidir. Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayıları 2023 yılında 1 ,2022 yılında 2 ,2021 yılında 3 kişidir. Okulumuzda kaynaştırma öğrencisi olan her öğrenci her yıl Destek Eğitim Odasından faydalanmaktadır.
- **Öğrenci kursları:** DYK 2023 yılında sadece 8.sınıflara Türkçe, Matematik, Fen Bilimleri ,TC. İnkılap tarihi ve Atatürkçülük, İngilizce branşlarından açılmıştır. 2023 yılında 8. Sınıf 20 öğrencimizin tamamı kurslara katılmaktadır. Destekleme Yetiştirme Kurslarının öğrencilerin başarısına olumlu yönde etkisi olduğu görülmüştür. 2022 yılında 6,7,8.sınıflara 6 temel dersten kurs açılmış olup tüm öğrenciler kurslara katılmıştır.2021 yılında 6,7,8.sınıflara 6 temel dersten kurs açılmış olup tüm öğrenciler kurslara katılmıştır ve kurslar başarı ile tamamlanmıştır.

**Egzersizler:** 2023 senesinde Masa tenisi ve Satranç branşı için açılmıştır. Öğrenci sayısı 24 olup tüm öğrenciler egzersize devam etmektedir. 2022 senesinde satranç ve müzik branşı için egzersiz açılmıştır.2021 yılında egzersiz açılmamıştır.

- **LGS BAŞARILARIMIZ**

2023 LGS de merkezi sınav puanıyla yerleşen 7 öğrencimizden ;

%1 lik dilimde 1 öğrencimiz TEKİRDAĞ FEN LİSESİ

%3 lük dilimde 1 öğrencimiz EDİRNE SÜLEYMAN DEMİREL FEN LİSESİ

%9 luk dilimde 1 öğrencimiz EDİRNE LİSESİ

%12, %13 lük dilimlerde 2 öğrencimiz YILDIRIM BEYAZIT ANADOLU LİSESİ

%20, %21 lik dilimlerde 2 öğrencimiz EDİRNE SOSYAL BİLİMLER LİSESİ kazanarak bizleri gururlandırmıştır.

- Ayrıca OBP puanı 90 ve üzeri olan 4 öğrencimiz EDİRNE 80. YIL ANADOLU LİSESİ VE İLHAMİ ERTEM ANADOLU LİSELERİNE YERLEŞMİŞTİR.

2022 LGS de merkezi sınav puanıyla yerleşen 5 öğrencimizden;

%5 lik dilimde 1 öğrencimiz KEŞAN FEN LİSESİ

%8 lik dilimde 1 öğrencimiz UZUNKÖPRÜ FEN LİSESİ

%12, %13 %19 luk dilimlerde EDİRNE SOSYAL BİLİMLER LİSESİ ve

OBP puanıyla 7 öğrencimiz de ANADOLU LİSELERİNE yerleşti.

2021 LGS de merkezi sınav puanıyla yerleşen 5 öğrencimizden;

%4 lük dilimde 1 öğrencimiz KIRKLARELİ FEN LİSESİ

%11 lik dilimde 1 öğrencimiz EDİRNE LİSESİ

%14, %16 ve %20 lik dilimlerde EDİRNE SOSYAL BİLİMLER LİSESİ

AYRICA OBP puanıyla 6 öğrencimiz ANADOLU LİSELERİNE yerleşti.

- **Sosyal Faaliyet:** Son 3 yılda belirli gün ve haftalarda okulumuzun tüm öğretmenleri ve öğrencilerin katılımı ile tüm kutlama ve anma etkinlikleri yapılmaktadır. Etkinliklere öğretmen, öğrenci ve veli katılım oranı %100'dür.
- **Kültürel faaliyet:** Her yıl 8. Sınıf öğrencilerimizin tamamına lise tanıtım gezileri yapılmaktadır. Ayrıca tüm öğrencilerimize bahar şenlikleri kapsamında kermes ve sergi yapılmaktadır. Etkinliklere öğretmen, öğrenci ve veli katılım oranı %100'dür.
- **Spor kulübü faaliyetleri:** Okulumuzda spor kulübü etkinlikleri kapsamında tüm öğrencilerimizde lisans bulunmakta olup öğrencilerimiz "Okul Sporları" olarak futbol, voleybol, masa tenisi ve satranç alanlarında yarışmalara katılmakta ve dereceler almaktadırlar. Spor kulübü panosu her ay düzenli olarak öğrenciler tarafından oluşturulmaktadır.
- **Devam durumu:** Okulumuzda son 3 yıl boyunca sürekli devamsız öğrencimiz bulunmamaktadır. Okulumuzun devamsızlık ortalaması son 3 yılda 5 gün ve 8 gün arasındadır.
- **Sosyal kulüp:** Okulumuzda bulunan sosyal kulüpler: e-twinning ,gezi tanıtma ve turizm, kooperatifçilik, kütüphanecilik, satranç, sivil savunma, spor, Yeşilay, İsg kulüpleridir. Okulumuzdaki tüm öğrenciler en az 1 kulübe üye olup kulüpler tarafından düzenlenen sosyal etkinliklere %100 katılım sağlamaktadırlar.
- **Personel devam durumu:** 2023 yılı itibariyle

Branş	Öğretmen	Sağlık izini	Mazeret İzini	Yıllık izin
Okul Müdür Yardımcısı	Caner TÜRKEKUL	0	0	13
Bilişim Teknolojileri	Alper BOSTANCI	3	0	0

Matematik Öğretmeni	Burçin TEKTEN	0	0	0
Fen Bilimleri Öğretmeni	Gülhan AKKUŞ	7	0	0
Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Fatma AYDEMİR	2	0	0
Türkçe Öğretmeni	Gamze BATUR	0	0	0
Türkçe Öğretmeni	Hilal ŞİMŞEK	0	0	0
İngilizce Öğretmeni	Gökçe BİTMEZ	0	0	0
Matematik Öğretmeni	Merdan SATILMIŞ	5	0	0
Beden Eğitimi Öğretmeni	Sibel AYDIN	9	1	0

- Rehberlik hizmetleri: Okulumuzda rehber öğretmen bulunmadığında tüm sınıf rehber öğretmenleri ve okul müdür yardımcısı okuldaki tüm öğrencilere gerekli rehberlik çalışmaları yapılmaktadır.
- Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar: Okulumuzda engelli öğrenci bulunmamaktadır.
- Okulun dış çevresi: 11.11.2023 ağaçlandırma çalışması Kaymakamlık, İlçe Orman Genel Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediye ve Muhtarların katılımıyla gerçekleştirildi. İl Milli Eğitim Müdürlüğünün düzenlediği 2023 Vizyon Projeleri 9 proje 9 öğretmenin katılımıyla aktif olarak uygulanmaktadır. ‘Bir Kahve İçeriz’ projesi kapsamında velilere ev ziyareti yapılmaktadır.
- Okulumuz taşınmalı eğitim kapsamında eğitim-öğretime devam etmektedir. Okulumuza Büyükaltıağaç, Küçükaltıağaç ve Adasarhanlı köylerinden öğrenciler servislerle taşınmaktadır. Öğretmenlerimizden Küplü Beldesinde de ikamet eden olsa da çoğunluğu Uzunköprü’de ve Edirne Merkezde ikamet edip gidiş-geliş yapmaktadırlar.
- Okulumuzda kantin bulunmamaktadır. Taşınmalı eğitim kapsamında olduğumuz için okulumuzda yemekhane bulunmamaktadır. Taşınmalı öğrencilerimizin mevcudu kadar yemek öğrencilerimize yemek tedarikçisi tarafından sağlanmaktadır.
- Okulumuz katı yakıt (kömür) ile kalorifer sistemi tarafından her alanı ısıtılmaktadır. Kalorifer görevlisi İŞKUR personelimizin “Katı Yakıt Ateşleyici Belgesi” bulunmaktadır.
- Okulumuzda kışın ayında baca temizliği yapılmış olup kalorifer sistemi ısıtmaya hazır olarak kış mevsimine girilmektedir. Elektrik tesisat kontrolleri yetkili kişilerce yapılmaktadır. Acil durum ve personel tahliye tatbikatları olması gereken zamanlarda yapılmakta olup herhangi bir afet durumu için gerekli önlemler sivil savunma kulübü ve okulumuzca alınmaktadır.
- Okulumuzda veli öğretmen iş birliği ile kurulan kütüphanemizde öğrencilerimize okuma alışkanlığı kazandırılması amacıyla Edirne Okuyor projesi kapsamında kitap okuma etkinlikleri kütüphanemizde yapılmaktadır.
- Trakya Kalkınma Ajansı tarafından yapılan projenin kabulü sonucunda 21 bilgisayardan oluşan Dil Laboratuvarında hem bilişim teknolojileri hem de dil dersleri teknolojik ortamda güçlü fiber altyapı desteğiyle işlenmektedir.
- Kaymakamlık ve hayırsever velimiz Nilgün AKDUMAN’ın katkılarıyla oluşturulan müzik sınıfımızda öğrencilerin var olan yeteneklerini açığa çıkarmak için bulunan enstrümanların (piyano,gitar,bağlama,tef,darbuka vb. ) etkin kullanımı ile dersler etkin şekilde işlenmektedir.
- Çok amaçlı sınıfımızda Matematik ve Fen Bilimleri derslerinin somut ortamda daha iyi aktarabilmek için gerekli olan tüm materyaller bulunmaktadır. Bunun yanı sıra 3D yazıcı ve kodlama araçları ile öğrencilerin analitik düşünme becerilerine katkı sağlanmaktadır.
- Yerel yönetimin girişimi “Spor Toto’nun katkılarıyla” Okulumuz bahçesinde bulunan spor kompleksi -



halı saha ,voleybol sahası, yürüyüş parkuru – sayesinde çocukların kinestetik zekaları desteklenmekte ve il,ilçe,ulusal düzeyde yapılan yarışmalara katılım sağlanmaktadır.

## **2.8. Çevre Analizi (PESTLE)**

Küplü Şehit Öğretmen Zeki Savruk Ortaokulunun çevre analizinde; kuruluşu etkileyebilecek dışsal değişimler, eğilimler değerlendirilmeye ve politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörler incelenmiş ve belirlenmeye çalışılmıştır. Okulun dış çevresinin iyi analiz edilmesiyle fırsatlar avantaja çevirebilir, tehditler en aza indirilebilir. Kurumu bir şekilde etkileyen dış çevre faktörleri, organizasyonun kontrolü ve etkisi dışındadır; ancak ürün geliştirme, iş planları, stratejik planlar ortaya koyma aşamasında bilinmesi ya da tahmin edilmesi çok önemlidir. Bu inceleme ve tahmin işlemleri için de PESTLE analizi, çok önemli bir analiz aracı olarak karşımıza çıkmaktadır.

**Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu**

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurumda kamu yönetimim değişim ve gelişim faaliyetleri, toplam kalite yönetimi, stratejik planlama gibi yeni yönetim ve değerlendirme anlayışlarının uygulanması.</li><li>• Yapılandırıcı eğitim anlayışını ile 4+4+4 kesintili ve zorunlu eğitim düzenlemelerine uygun eğitim ve öğretim ortamlarının düzenlenmesi</li><li>• Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması</li><li>• Kurumdaki projelerin tüm paydaşlarla gerçekleştirilmesi,</li><li>• Yapılandırmacı anlayışa uygun eğitim öğretim ortamlarının düzenlenmesi.</li><li>• Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar sonucunda, okul öncesi eğitim etkin şekilde sürdürülmektedir.</li><li>• Yerel yönetimlerin eğitimin ihtiyaçları doğrultusunda sürece daha aktif katılmaları hususunda çalışmalar gerçekleştirilmektedir.</li><li>• Okulumuz öğrencilerinin sosyal ve kültürel anlamda gelişmesini sağlamak amacıyla satranç egzersiz çalışmaları ve çocuk oyunları egzersiz çalışmaları okulumuz bünyesinde gerçekleştirilmektedir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hükümet politikalarıyla ülke ekonomisindeki önceliklerin değişmesi sonucunda okulun önceliklerinin de değişmesi,</li><li>• Personeldeki nitelik ve becerilerdeki artışın kurumun kalitesindeki artışı sağlaması,</li><li>• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, iş kapasitesi,</li><li>• Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,</li><li>• Okulun giderlerini arttıran unsurlar,</li><li>• Tasarruf sağlama imkânları,</li></ul>

Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulumuzun Edirne'nin Meriç ilçesinin sosyo-ekonomik yönde gelişmiş bölgesinde olması sebebiyle ilçemizde düzenlenen sosyal etkinliklere katılımı bulunmaktadır.</li> <li>• Bilinçli velilerin çocuklarının değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanmasını sağlaması,</li> <li>• Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin olması neticesinde okul öncesi eğitime olan talebin artması</li> <li>• Bireylerin kendilerini çok yönlü geliştirebilmeleri için uygun ortamları bulması, Kişisel gelişime önem verilmesi.</li> <li>• Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi; vatandaşın daha nitelikli eğitime yönelmesi, LGS tarzı sınavlardaki başarılarımızın neticesinde okulumuza olan talebin artması,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• “e-devlet” uygulamalarıyla birlikte e-okul, MEBBİS, EBA sistemindeki e uygulamalarının yaygınlaşması,</li> <li>• Kurum içinde bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,</li> <li>• Kurum içinde teknolojinin sağladığı yeni öğrenme, etkileşim ve paylaşım olanaklarının artması,</li> <li>• Bilgi ağının en iyi şekilde kullanılmasına yönelik eğitimlerin sürekliliğinin sağlanması sonucu kurumda bilişim teknolojilerinin kullanımının yaygınlaşması</li> <li>• Teknolojideki hızlı gelişim sonucunda bilgisayar ve internet kullanım oranı artmaktadır.</li> <li>• DİYALEKT kullanımının artması yabancı dil eğitimini olumlu yönde etkilediği görülmektedir.</li> <li>• Teknolojinin gelişmesiyle yeni öğrenme ve etkileşim imkânları artmaktadır.</li> </ul>

### Çevresel Etkenler

- Okulumuzun beldede olması sebebiyle nüfus yoğunluğunun düşük olduğu görülmektedir.
- Deprem bölgesinde olmamız öğrencilerimiz için avantaj olarak görülmektedir.
- Çoğunluğun tarım ve hayvancılıkla uğraşması doğa ile iç içe öğrenciler yetiştirmek için önemlidir.
- Meriç Nehri kenarında olmak temiz hava ve su kaynakları avantajını yansıtabilmektedir.
- Nüfus yoğunluğunun düşük olması bulaşıcı hastalıklara sebep vermemektedir.

## 2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Akademik Başarı
Çalışanlar	Genç olmaları, taze bilgiler
Veliler	İlgili olmaları
Bina ve Yerleşke	Geniş alan
Donanım	Mümkün ölçüde güncellik
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	İnsiyatif alabilme
İletişim Süreçleri	İletişim yollarının çeşitliliği

#### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Dikkat dağınıklığı
Çalışanlar	Tecrübesizlik
Veliler	Sosyo-ekonomik düzey düşüklüğü
Bina ve Yerleşke	Eski
Donanım	Çağdaşlarının bir adım gerisinde
Bütçe	Olması gerekenden az
Yönetim Süreçleri	İnce eleyip sık dokuma
İletişim Süreçleri	Gerekli yerlerle fiziki imkansızlıklardan dolayı iletişim kuramama

## 2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

### Fırsatlar

Politik	Çocukların değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma
Ekonomik	Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi.
Sosyolojik	İl içi ve iller arası göçler dolayısıyla artan okul çağındaki çocuk sayısı
Teknolojik	Teknolojinin ilerlemesinin ve benimsenmesinin artması
Mevzuat-Yasal	Kamu yönetimi reformu çalışmaları
Ekolojik	Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları

### Tehditler

Politik	Toplumun, eğitime ve öğretime erişilebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri
Ekonomik	Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış
Sosyolojik	Bazı kırsal ve uzak bölgelerdeki nüfusun azalması
Teknolojik	Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler
Mevzuat-Yasal	Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması
Ekolojik	Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır. Tablo 23'te farklı durum analizi bulguları için birer örnek tespit ve ihtiyaçlar alanı örneklendirilmiştir (**Bu tabloya yayımlanan Stratejik Plan'da yer verilmeyecektir.**).

Tablo 23. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarındaki eksikliklerden dolayı öğrencilerde güven ve sorumluluk duygusu istenilen düzeyde gelişmemiştir.	Öğrencilerin sorumluluklarının artırılması için izleme ve değerlendirme çalışmalarına ağırlık verilmesi.

<b>Paydaş Analizi</b>	<p>1-Velilerin öğrenim durumlarının genellikle ilkokul ve ortaokul seviyesinde olması.</p> <p>2- Konumumuz gereği okulumuz iş imkanlarına uzak bir bölgededir. Bu sebeple ebeveynler ihtiyaçlar hiyerarşisi doğrultusunda organize sanayi bölgelerine göç etmektedir. Öğrenciler anneanne ve babaanne gibi aile büyüklerinin yanında kalmaktadır.</p> <p>3- Beldedeki sosyokültürel yetersizliklerden dolayı öğretmenlerin şehir merkezinde ikamet etmesi.</p> <p>4- Dış paydaşlardan alınan finansal desteklerin yetersiz olması.</p>	<p>1-Veli eğitimlerinin artırılması.</p> <p>2- Büyükanne ve büyükbaba eğitiminin artırılması</p> <p>3- Öğretmenler için gerekli konaklama ihtiyaçlarının ( lojman ,pansiyon vb.) giderilmesi.</p> <p>4- Toplam kalitenin artırılması için paydaşlarla işbirliğinin artırılması</p>
<b>Okul İçi Analiz</b>	<p>1- DYK'lerin sadece 8.sınıflara ve sadece temel derslere yönelik olması.</p> <p>2- DYK'lerin katılımına taşınmalı öğrencilerin ulaşım sorunu yaşaması</p> <p>3- Okul rehberlik servisinin olmaması.</p> <p>4- Okulumuzda kooperatif bulunmaktadır.</p>	<p>1- DYK'lerin Tüm sınıflara uygulanması ve kültürel, sanatsal, bilimsel, sportif alanlarda da açılması.</p> <p>2- DYK'lere taşıma desteği sağlanması.</p> <p>3- Rehber öğretmen ihtiyacının karşılanması</p> <p>4- Okul kantini daha geniş çaplı (mevzuatta)olmalı</p>

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul M¼d¼rl¼g¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan g¼r¼řler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuş ve ¼st kurul tarafından onaylanmıştır.

### 3.1. Misyon

¼ğrencilerimizi; Atat¼rk ilke ve inkılaplarına bağlı, bir ¼st ¼ğrenime-hayata hazır çağımız gereklerine ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayacak şekilde, ruh ve beden sağlığı açısından kendisine g¼venli, bilgi ve becerilerle donanımlı, toplumla ve kendisiyle barışık, bilimin ¼st¼nl¼g¼n¼ kendisine ilke edinen, evre bilincine sahip gençler yetiştirmek için varız.

### 3.2. Vizyon

Evrensel ve toplumsal değerlere saygı duyan, paylaşımcı, katılımcı, ¼zg¼r d¼ř¼nceye sahip, değerışim ve gelişime açık, sorgulayan, çok y¼nl¼ bireyler yetiştirmek için ağdaş eğitim olanağı sunan; t¼m çalışanların işbirliği ve dayanışma içinde, her g¼n daha iyiye ve g¼zele ulaşmaya çalıştığı bir okul olmak istiyoruz.

### 3.3. Temel Değerler

- Atat¼rk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
- Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- ¼ğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
- Okulumuzda her ¼ğrencinin gelişmesi için ortam hazırlarız.
- Değerışimin ve s¼rekli gelişmenin ¼nemine inanırız.
- ¼ğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
- Ortak aklı kullanarak kararlar alırız ve fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
- Eğitimde kaliteyi ¼n planda tutarak, kaliteli eğitimden ¼d¼n vermeyiz.
- Farklılıkları değer verir ve zenginlik olarak kabul ederiz.
- Paydaşlarımız ile iletişime ¼nem veririz.
- Planlı çalışmayı ¼nemseriz.



- Öğrencilerimizi kendisiyle ve toplumla barışık, sorumluluklarının bilincinde bireyler olarak yetiştiririz.
- Çalışanların kendini güvende hissetmelerini, işbirliğine dayalı çalışmalarını ve kendilerini sürekli geliştirmelerini sağlarız.
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde bulunmak isteyen okul toplumunun tüm bireylerini destekleriz.
- Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz.
- Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uyguluyor; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veriyoruz.
- Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veriyoruz.
- Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanıyoruz.
- Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veriyoruz.
- Değişmeyen tek şeyin, değişim olduğuna inanıyoruz.

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

<b>Amaç 1</b>	A1.Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 1</b>	H1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG 1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%25	100	100	100	100	100	100	6 AY	6 AY
PG 1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	%25	79,14	79,50	80,00	80,50	81,00	81,50	6 AY	6 AY
PG 1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%30	0	0	0	0	0	0	6 AY	6 AY
PG 1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	0	0	0	0	0	0	6 AY	6 AY
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler – İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Veliler								
<b>Riskler</b>	- Okulumuz taşınmalı eğitim kapsamında olduğu için DYK'lere katılım düşebilir.								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>S.1.1:</b> Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</li><li><b>S.1.2:</b> Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</li><li><b>S.1.3:</b> DYK'lere yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb. aktivitelerin zenginleştirilmesisağlanacaktır.</li><li><b>S.1.4:</b> DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</li></ul>								

<b>Tespitler</b>	- Taşınmalı eğitimden kaynaklanan DYK katılım eksiklikleri
<b>İhtiyaçlar</b>	- DYK'lere servis desteği

<b>Amaç</b>	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.									
<b>Hedef</b>	H2.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	%20	72,02	73	74	75	76	77	6 AY	6 AY	
PG 1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	%20	79,91	80	81	82	83	84	6 AY	6 AY	
PG 1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	%20	79,41	80	81	82	83	84	6 AY	6 AY	
PG 1.4 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	%20	82,39	83	84	85	86	87	6 AY	6 AY	
PG 1.5 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%20	22	25	26	28	30	32	6 AY	6 AY	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler – İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Veliler									
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Destekleme ve yetiştirme kurslarının sadece LGS öğrencilerine yönelik olması</li> <li>- Veli ilgisi</li> <li>- Materyal eksiklikleri</li> </ul>									
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>S.1.1:</b> Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</li> <li>• <b>S.1.2:</b> Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</li> <li>• <b>S.1.3:</b> Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.</li> </ul>									

<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Destekleme ve yetiştirme kurslarının sadece LGS öğrencilerine yönelik olması alt kademelerin başarılarını artırmada etkili değildir.</li> <li>- Kütüphanedeki kitap sayısının artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.</li> </ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğrencilere DYK taşıma desteği</li> <li>- Okul bünyesinde açılan egzersizlerin artırılması</li> <li>- Halk Eğitim bünyesinde açılan kursların artırılması</li> </ul>

<b>Amaç</b>	A3. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.									
<b>Hedef</b>	H3.1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
P 1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	%100	4	5	6	7	8	9	6 AY	6 AY	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü – Veliler – Yardımcı Personel									
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bütçe eksiklikleri</li> </ul>									
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>S.1.1:</b> Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</li> </ul>									
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tüm sınıfların boya badana işlemleri tamamlanmıştır.</li> <li>- Işıklılandırılmalardaki eksiklikler giderilmiş okulda karanlık alan kalmamıştır.</li> <li>- Kütüphane ve çok amaçlı sınıfta gerekli düzenlemeler yapılmıştır.</li> <li>- Kalorifer peteklerindeki arızalar giderilmiştir.</li> </ul>									
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fotokopi makinesi ihtiyacımız bulunmaktadır.</li> <li>- Öğretmenler Odası için renkli yazıcı ihtiyacımız bulunmaktadır.</li> </ul>									

<b>Amaç</b>	A4. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.									
<b>Hedef</b>	H4.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliğigeliştirilecektir.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	%25	0	0	0	0	0	0	6 AY	6 AY	
PG 1.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%25	173	167	150	140	130	130	6 AY	6 AY	
PG 1.3 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%25	173	167	150	140	130	130	6 AY	6 AY	
PG 1.4 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%25	1	2	2	3	3	3	6 AY	6 AY	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler – İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Veliler									
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veli ilgisizliği akran zorbalığını artırabilir.</li> <li>- Eğitim verecek kurumlardaki aksaklıklar</li> </ul>									
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>S.1.1:</b> Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konulardaalan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</li> <li>• <b>S.1.2:</b> Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlerekarşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</li> <li>• <b>S.1.3:</b> Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</li> <li>• <b>S.1.4:</b> Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</li> </ul>									
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Okulumuzda herhangi bir kaza olayına rastlanmamıştır.</li> <li>- Okulumuzdaki tüm öğrenci, öğretmen ve velilere gerekli eğitimler verilmiştir.</li> </ul>									

<b>İhtiyaçlar</b>	- Tüm eğitimlerin eksiksiz tamamlanması
-------------------	---

<b>Amaç</b>	A5. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
-------------	--

<b>Hedef</b>	H5.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.
--------------	--

<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe</b>	<b>Başlangıç</b>						<b>İzleme</b>	<b>Rapor</b>
	<b>Etkisi</b>	<b>Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Sıklığı</b>	<b>Sıklığı</b>
PG 1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%35	100	100	100	100	100	100	6 AY	6 AY
PG 1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%30	100	100	100	100	100	100	6 AY	6 AY
PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%35	55	60	65	70	75	80	6 AY	6 AY

<b>Koordinator Birim</b>	Okul İdaresi
--------------------------	--------------

<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler – İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Veliler
--------------------------------------	---

<b>Riskler</b>	- Veli izinleri
----------------	-----------------

<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>S.1.1:</b> Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</li><li><b>S.1.2:</b> Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmetifaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</li><li><b>S.1.3:</b> E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</li><li><b>S.1.4:</b> Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</li></ul>
--------------------	---

<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Okulumuzda toplum hizmeti ve her türlü yarışmalara katılım oldukça yüksektir.</li><li>- Birçok yarışmada elde edilen il, ilçe dereceleri bulunmaktadır.</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bazı yarışmalar için (akıl-zeka oyunları vb.) gerekli materyaller</li></ul>

<b>Amaç</b>	A6. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.									
<b>Hedef</b>	H6.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%40	10	11	11	10	10	10	6 AY	6 AY	
PG 1.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	%20	2	2	2	2	2	2	6 AY	6 AY	
PG 1.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	%40	1	1	1	1	1	1	6 AY	6 AY	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler									
<b>Riskler</b>	- Ek ders karşılığı çalışan öğretmen sayısında artış									
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>S.1.1:</b> Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</li> <li><b>S.1.2:</b> Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</li> <li><b>S.1.3:</b> Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</li> </ul>									
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Okulumuzda her öğretmen gerekli hizmet içi eğitimleri almıştır.</li> <li>- Okulumuzdaki yardımcı personeller gerekli eğitimlere katılıp sertifikalarını almışlardır.</li> <li>- Ek ders karşılığı çalışan öğretmenlerimizin hizmet içi eğitimleri tamamlanmamıştır.</li> </ul>									
<b>İhtiyaçlar</b>	- Okulumuzdaki boş normların kadrolu öğretmenlerle tamamlanması									